

**PROGRAMMAZIONE UNITARIA
2007 - 2013**

Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!



AS
agenziascuola



**REPUBBLICA * ITALIANA
DIREZIONE DIDATTICA
"M. MONTESSORI"**

Via Della Bainsizza, 1 – tel. 095209931 – telefax 095207686

95122 CATANIA

C.F.: 80016050876 – Cod. Mecc. CTEE014009 – e-mail: ctee014009@istruzione.it

www.mmontessorict.info

Programma Operativo Nazionale

Fondo Sociale Europeo

“COMPETENZE PER LO SVILUPPO”

Prot. N.4388/B32

Catania, 25/11/09

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE DEL CIRCOLO

**BANDO DI RECLUTAMENTO P.O.N
AODGAI 2096 del 03/04/2009 Piano Integrato 2009
“COMPETENZE PER LO SVILUPPO” – ANNUALITA’ 2009/10
OBIETTIVO C “Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani”
AZIONE 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave
Tipologia: “Competenze in scienze e tecnologia” proposte di educazione ambientale
“Comunicazione in lingua straniera”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: il Piano Integrato di Istituto elaborato nell’ambito dei PON “Competenze per lo sviluppo” annualità 2009/10

VISTA: la nota n° AODGAI 5368- 21.10.2009 con la quale il M.P.I. autorizza l’avvio delle attività relative alle azioni C-1-FSE-2009-3371

VISTI: i criteri generali per la stipula di contratti di prestazione d’opera per lo svolgimento di particolari attività o insegnamenti definiti dal Consiglio di Circolo a norma dell’art. 33 comma 2 del D.I. 44/01 e del D.A. 895/01;

TENUTO CONTO: dei criteri per la selezione del personale interno funzionale al PON stabiliti dal Collegio dei docenti con delibera n. 12 del 24/11/09

VISTE: le Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi nelle annualità 2009 e 2010. Edizione 2009

VISTI: l’allegato IV “Istruzioni e disposizioni operative per il PON – Competenze per lo sviluppo” e l’allegato VI “Indicazioni ed orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del FSE” del PON 2007/2013

EMANA

Il presente avviso per avviare la procedura di individuazione e selezione delle Figure di Piano e dei Tutor per la realizzazione dei seguenti percorsi di formazione :

ASSE I "CAPITALE UMANO" - OBIETTIVO C "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani"

AZIONE	N. e TITOLO MODULI FORMATIVI	ORE per modulo	DESTINATARI
C1 – Area delle lingue Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione in lingue straniere	N 2 moduli formativi: English? Yes, we can!		
	Modulo n. 1	100 ore	alunni
	Modulo n. 2	100 ore	alunni
C1 – Area matematico/scientifica "interventi per lo sviluppo delle competenze chiave – competenze di base in scienze e tecnologia	n. 3 moduli formativi "S.O.S.: pianeta terra in pericolo"		
	Modulo n. 1 "Tesoro blu: acqua da scoprire, conoscere, custodire"	50 ore	alunni
	Modulo n. 2: "Che aria tira"	50 ore	alunni
	Modulo n. 3 "Raccogliamo diversamente"	50 ore	alunni

FIGURE PROFESSIONALI PER LA GESTIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ISTITUTO

a) n. 1 docente "facilitatore/animatore" per il raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano Integrato con i seguenti compiti:

- Curare e coordinare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi del Piano
- Curare e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano coerenti e completi
- Curare l'abilitazione dei tutors, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale e l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano.
- Accedere alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti;
- Registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- Partecipare alle riunioni del GOP.

b) n. 1 docente "Referente per la valutazione" per il coordinamento delle attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma con i seguenti compiti:

- Coordinare le attività di verifica e valutazione iniziali, in itinere ed ex post degli interventi formativi attivati nell'ambito del Piano Integrato di Istituto;
- Fare da interfaccia fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio, con l'Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
- Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutors, le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienza e conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con l'esperto, con strumenti di verifica formativa;
- Registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- Partecipare alle riunioni del GOP.

c) TUTORI MODULI FORMATIVI che sono figure di Progetto selezionate sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dalla tipologia e contenuti dei moduli formativi. Il loro compito fondamentale è quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione dell'azione.



In particolare e in relazione ad ognuno dei moduli formativi sopra esposti i **tutors** individuati sono tenuti a :

- *Programmare ed attuare in collaborazione con l'esperto esterno, i percorsi formativi inerenti lo specifico modulo di formazione affidato;*
- *Compilare, in collaborazione con l'esperto esterno, la struttura con attività specificando strategie, materiali, luoghi interessati dall'azione di formazione;*
- *Inserire i dati relativi alla gestione del corso (anagrafiche brevi dei corsisti, programmazione giornaliera dell'attività, orario degli esperti; gestione della classe con assenze, verifiche e attestati;*
- *Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;*
- *Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza al facilitatore/animatore del corso e al referente della valutazione;*
- *Partecipare alle riunioni del GOP;*
- **Documentare l'attività di propria competenza sulla piattaforma on line per la gestione dei progetti PON gestite dall'A.N.S.A.S e dal gestore dei servizi informatici del M.P.I.**
- *Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;*

Si precisa che l'adesione in qualità di tutor, al presente bando, comporta eventuale individuazione di uno/ più Tutor d'Obiettivo individuato/i fra i tutor dei vari moduli afferenti le diverse Azioni, il cui compito sarà di farsi portavoce per l'Obiettivo in questione.

Il tutor d'Obiettivo funge, infatti, da collegamento tra il GOP ed i tutor dello stesso obiettivo per rappresentare al GOP le eventuali difficoltà emerse, le proposte migliorative e/o risolutive ad eventuali problemi e/o la modifica al percorso formativo.

Le professionalità richieste sono le seguenti:

- **N. 1 TUTOR** per il progetto “S.O.S.: Pianeta terra in pericolo” rivolto a 20 alunni, modulo “Tesoro blu:acqua da scoprire, conoscere, custodire” di 50 ore
- **N. 1 TUTOR** per il progetto “S.O.S.: Pianeta terra in pericolo” rivolto a 20 alunni, modulo “Che aria tira!” di 50 ore
- **N. 1 TUTOR** per il progetto “S.O.S.: Pianeta terra in pericolo” rivolto a 20 alunni, modulo “Raccogliamo diversaMente” di 50 ore
- **N. 2 TUTOR** per due moduli relativi al progetto “English? Yes, we can!” rivolti a 20 alunni per modulo ,per 100 ore ogni modulo o, in alternativa, n. 4 tutors per una co-conduzione di modulo pari a prestazioni di n. 50 ore.

Alle figure di cui ai punti **a) e b) (facilitatore e referente per la valutazione)** sarà corrisposto la percentuale del 4% del costo complessivo del Piano, con esclusione delle voci di accompagnamento “opzionali”, già quantizzate alla fonte nel piano finanziario analitico autorizzato. La percentuale indicata è onnicomprensiva di tutte le attività che dette figure svolgono a favore dell'intero Piano.

Alle figure di cui al punto **c)** sarà corrisposto un compenso orario lordo max di € 30,00 (trenta/00) onnicomprensivi sulla base del monte ore di formazione dell'obiettivo/Azione.

Su tutti i compensi saranno operate le ritenute previste dalla normativa vigente.

I compensi saranno liquidati solo se, in fase di liquidazione, sarà stato verificato il rispetto delle condizioni del presente atto e tenuto conto di:

- ⌚ Effettivo accreditamento dei fondi per gli obiettivi di cui al presente bando;
- ⌚ Compatibilità con la liquidità di cassa dell'istituto;
- ⌚ Priorità di pagamento stabilite dal Consiglio di istituto;

CRITERI PER LA SELEZIONE

Per la scelta delle figure di cui al presente bando, in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, il Gruppo Operativo di Progetto, inizialmente composto di diritto dal

Dirigente Scolastico e dal D.S.G.A., procederà all'istruttoria delle candidature che avverrà con le seguenti modalità:

- verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati
- verifica dei requisiti formali e specifici dei singoli candidati e precisamente: rispetto dei termini di presentazione delle domande, attinenza con il modulo richiesto e indicazione dei dati essenziali e di merito;
- assegnazione del punteggio desunto dalle tabelle di valutazione del curriculum vitae e relative ad ogni specifica figura richiesta dal presente bando
- a parità di punteggio, sarà preferito il candidato già membro della Commissione progettazione PON annualità 2009/2011 e/o sia più giovane d'età;
- competenze relative agli strumenti delle tecnologie informatiche ed in particolare della comunicazione via internet per l'eventuale gestione on-line dei percorsi formativi.

In presenza di più istanze, il Gruppo Operativo del Piano Integrato d'Istituto provvederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati in relazione alla specificità di ogni incarico e per ogni modulo formativo del Piano Integrato e alla redazione delle relative graduatorie, utilizzando i seguenti dei criteri/parametri individuati dal collegio dei docenti :

TABELLA DI VALUTAZIONE INCARICO FACILITATORE/ANIMATORE

Titoli accademici, culturali e certificazioni Max 8 punti	laurea	6 (si valuta un solo titolo)
	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione (for-tic B/C o altro)	2 punti (si valuta un solo titolo)
	Competenze informatiche autocertificate	si no
Esperienze di gestione ed organizzazione Max 43 punti	Esperienza in qualità di collaboratore vicario	4 punti ad anno Max 12
	Esperienza in qualità di collaboratore del D.S.	3 punti ad anno Max 9
	Esperienza in qualità di funzione strumentale o funzione obiettivo	2 punti ad anno Max 6
	Esperienza di coordinamento in specifici progetti	1 punto ad esperienza Max 3
	Coordinamento organizzativo in precedenti esperienze PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. riferiti alle annualità della nella programmazione 2007/2013	3 punti Max 6 punti
	Coordinamento organizzativo in precedenti esperienze PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. antecedenti alla programmazione 2007/2013	2 punti Max 4 punti
	Membro della commissione progettazione pon A.S. 2009/2010 – 2010/2011	3 punti
Precedenze	A parità di punteggio sarà data precedenza al 1)Candidato che ha fatto parte della commissione progettazione PON 2009//2010 – 2010/2011 2) al candidato più giovane d'età	

TABELLA DI VALUTAZIONE INCARICO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Titoli accademici, culturali e certificazioni Max 17 punti	laurea	6 (si valuta un solo titolo)
	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione (for-tic B/C o altro)	2 punti (si valuta un solo titolo)
	Competenze informatiche non certificabili	Si no
	Corsi di formazione su tematiche relative alla valutazione e strumenti di monitoraggio e verifica	2 Max 6 punti

	Partecipazione a seminari di studio e/o convegni su tematiche della valutazione e strumenti di monitoraggio e verifica	1 Max 3 punti
Esperienze professionali Max 33 punti	Esperienza in qualità di funzione strumentale con specifiche competenze in ordine alla valutazione e/o autoanalisi di istituto	3 punti Max 9 punti
	Esperienze di gestione, elaborazione e somministrazione di strumenti di monitoraggio e verifica di esiti di apprendimento in specifici progetti interni e/o esterni all'istituzione scolastica	2 punti per ogni esperienza Max 6 punti
	Incarico di referente per la valutazione in precedenti esperienze PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. riferiti alle annualità della programmazione 2007/2013	4 punti per ogni anno max 8 punti
	Partecipazione a qualsiasi titolo a PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. riferiti alle annualità della programmazione 2007/2013	2 punti max 4 punti
	Partecipazione a qualsiasi titolo PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. antecedenti alla programmazione 2007/2013	1 punto max 3 punti
	Membro della commissione progettazione Pon A.S. 2009/2010 – 2010/2011	3 punti
Precedenze	A parità di punteggio sarà data precedenza al 1) Candidato che ha fatto parte della commissione progettazione PON 2009//2010 – 2010/2011 2) al candidato più giovane d'età	

TABELLA DI VALUTAZIONE INCARICO DI TUTOR MODULI AREA SCIENZE E TECNOLOGIA

Titoli accademici, culturali e certificazioni (formazione/aggiornamento)specifiche attinenti le tematiche del modulo richiesto Punteggio massimo 18 punti	Laurea attinente il modulo per cui si concorre	8 punti (si valuta un solo titolo)
	Specializzazione,perfezionamento universitario,dottorato di ricerca attinenti il modulo per cui si concorre	3 punti per ogni titolo Max 6 punti
	Attestati di aggiornamento/formazione su tematiche del modulo rilasciate da Enti istituzionali con impegni orari non inferiori a 15 ore	1 punto per ogni corso max 5 punti
	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione (for-tic B/C o altro)	2 punti (Si valuta un solo titolo)
	Competenze informatiche non certificabili autodichiarate	Si NO
Esperienze professionali Punteggio massimo 28 punti	Esperienza lavorativa in qualità di tutor in moduli formativi PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. riferiti alle annualità della programmazione 2007/2013	4 punti per ogni anno max 8 punti
	Partecipazione a qualsiasi titolo a PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. riferiti alle annualità della programmazione 2007/2013	3 punti per ogni anno max 6 punti
	Partecipazione a qualsiasi titolo PON,POR , o comunque progetti dell'U.E. antecedenti alla programmazione 2007/2013	2 punti per ogni esperienza Max 6 punti
	Anni di servizio nel circolo	1 punto per anno max 5 punti
	Membro della commissione progettazione Pon A.S. 2009/2010 – 2010/2011	3 punti

Competenze organizzativo/gestionali Punteggio massimo 6 punti	Collaborazione col D.S., esperienze di Funzioni obiettivo e/o Funzioni Strumentali	1 punto per ogni anno Max 3 punti
	Coordinamento in Progetti di sperimentazione, didattico/formativi dell'istituzione scolastica o di rete	0,50 per ogni progetto di durata annuale Max 3 punti
Precedenze	A parità di punteggio sarà data precedenza al 1) Candidato che ha fatto parte della commissione progettazione PON 2009//2010 – 2010/2011 2) al candidato più giovane d'età	

TABELLA DI VALUTAZIONE INCARICO DI TUTORI MODULI AREA LINGUA STRANIERA

Titolo di accesso all'incarico	Idoneità all'insegnamento della lingua inglese conseguita per prova concorsuale o per corsi di lingua abilitanti all'insegnamento attestanti il livello B1	
Titoli accademici e certificazioni aggiuntive specifiche attinenti le tematiche del modulo richiesto Punteggio massimo 30 punti	Laurea attinente il modulo per cui si concorre	8 punti (si valuta un solo titolo)
	Specializzazione, perfezionamento universitario, dottorato di ricerca attinenti il modulo per cui si concorre	3 punti per ogni titolo Max 6 punti
	Certificazioni esterne inerenti la lingua inglese	3 punti per ogni certificazione max 6 punti
	Corsi di formazione specifici rilasciati da Enti istituzionali e/o accreditati	2 punto per ogni esperienza max 4 punti
	Soggiorni studio all'estero in Paesi di lingua inglese	2 punto per ogni esperienza Max 4 punti
	Competenze informatiche certificate di livello superiore a quello di alfabetizzazione (for-tic B/C o altro)	2 punti (Si valuta un solo titolo)
	Competenze informatiche non certificabili autodichiarate	Si NO
Esperienze professionali Punteggio massimo 33 punti	Esperienza lavorativa in qualità di tutor in moduli formativi PON, POR, o comunque progetti dell'U.E. riferiti alle annualità della programmazione 2007/2013	4 punti per ogni anno max 8 punti
	Partecipazione a qualsiasi titolo a PON, POR, o comunque progetti dell'U.E. riferiti alle annualità della programmazione 2007/2013	3 punti per ogni anno max 6 punti
	Partecipazione a qualsiasi titolo PON, POR, o comunque progetti dell'U.E. antecedenti alla programmazione 2007/2013	2 punti per ogni esperienza Max 6 punti
	Anni di insegnamento della lingua inglese	1 punto per anno max 5 punti
	Anni di servizio nell'istituzione scolastica	1 punto per anno max 5 punti
	Membro della commissione progettazione Pon A.S. 2009/2010 – 2010/2011	3 punti
Competenze organizzativo/gestionali Punteggio massimo 6 punti	Collaborazione col D.S., esperienze di Funzioni obiettivo e/o Funzioni Strumentali	1 punto per ogni anno Max 3 punti
	Coordinamento in Progetti di sperimentazione, didattico/formativi dell'istituzione scolastica o di rete	0,50 per ogni progetto di durata annuale Max 3 punti
Precedenze	A parità di punteggio sarà data precedenza al 1) Candidato che ha fatto parte della commissione progettazione PON 2009//2010 – 2010/2011 2) al candidato più giovane d'età	



Gli aspiranti a tali incarichi, dovranno far pervenire domanda, in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando, corredata:

- dal curriculum vitae **in formato europeo**
- autocertificazione dei titoli posseduti con l'indicazione della votazione finale resa ai sensi dell'art. 2 della Legge 04/01/1968 n. 15, dell'art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000.
- Autocertificazione dei titoli professionali dichiarati
- Dichiarazione di possesso della competenza di tipo informatico per la gestione della piattaforma

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 14:00 del 5 dicembre 2009**. Verranno prese in considerazione esclusivamente le istanze presentate:

- in formato cartaceo brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria del **C.D. "MARIA MONTESSORI"**, sito in **Via Della Bainsizza,1 – 95122 CATANIA**.
- Tramite posta ordinaria inviando le domande all'indirizzo **Via Della Bainsizza,n. 1**
- Tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail **ctee014009@istruzione.it**

Non saranno accettate le istanze incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando (**non fa fede il timbro postale**).

Le domande dovranno essere indirizzate, in busta chiusa, al "Dirigente scolastico del Circolo Didattico "Maria Montessori", via della Bainsizza, n. 1 Catania".

Sulla busta dovrà essere indicata anche la dicitura P.O.N. AOODGAI 2096 del 03/04/2009 Piano Integrato 2009.

Qualora gli aspiranti volessero presentare istanza per più di un incarico, dovranno specificare il titolo di incarico richiesto in ordine di preferenza, considerato che ogni concorrente, utilmente incluso in graduatoria, non può stipulare più di un contratto per le attività del PON in oggetto.

I diversi moduli formativi verranno attivati con una data d'inizio presumibile nel mese di gennaio 2010 e la data di conclusione per il mese di maggio 2010; le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, in quest'ultimo caso.

Gli interessati dovranno svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Autorità di Gestione, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio e fine dell'attività formativa del Progetto.

Le graduatorie relative ad ogni tipologia di incarico saranno pubblicate all'Albo della Direzione Didattica. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine in assenza di reclami questa Direzione didattica procederà all'affidamento dell'incarico ai vincitori della selezione.

Il presente Bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'Albo della Direzione Didattica
- Circolare informativa interna
- Pubblicazione sul sito internet della Direzione Didattica: www.mmontessorict.info

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA MARIA CONCETTA LAZZARA